

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«ВЕРХНЕСАЛДИНСКИЙ АВИАМЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. А.А. Евстигнеева»  
(ГАПОУ СО «ВСАМК им. А.А. Евстигнеева»)

**ПРИКАЗ**

от 17.10. 2019 г.

Верхняя Салда

№ 118/п

**Об организации и проведении государственной итоговой аттестации  
студентов колледжа в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с частью 5 статьи 59; статьи 74 пункты 1,2,3, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2014 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с целью исполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов по программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена), с целью качественной подготовки студентов колледжа к государственной итоговой аттестации 2020г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации и педагогическому коллективу техникума обеспечить подготовку студентов и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии выше, указанными нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации по программам среднего профессионального образования:
  - 15.01.25 Станочник (металлообработка)
  - 15.01.36 Дефектоскопист
  - 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
  - 22.01.05 Аппаратчик-оператор в производстве цветных металлов
  - 22.02.05 Обработка металлов давлением
  - 15.02.08 Технология машиностроения
  - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и механического оборудования (по отраслям)

- 15.02.12 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
  - 22.02.06 Сварочное производство
  - 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
2. Поручить Горячевой Людмиле Геннадьевне – зам. директора по учебно-производственной работе:
    - 2.1. Согласовать кандидатуры председателей ГИА с работодателем и направить в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области на утверждение
    - 2.2. разработать и утвердить Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в срок до 20.12.2019 года
  3. Поручить, председателям цикловых методических комиссий разработать программы государственной итоговой аттестации до 20.12.2019 года:
    - 3.1. Пашевич М.К. – по специальностям 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и механического оборудования (по отраслям) (гр. ТЭЭО-437), 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование (ТТО-501(01) оч.-заоч.);
    - 3.2. Бабайловой Е.В. – по специальностям 15.02.08 Технология машиностроения, 15.02.12 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); по профессиям 15.01.25 Станочник (металлообработка), 15.01.32 Оператор станков с программным управлением (ТМ-419; С-303; ОСПУ-302; С-101, МТЭО-461, оч.-заоч. ТМ-319 ТМ-401(01));
    - 3.3. Савельевой М.А. – по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением (ОМД-420, ОМД-490, оч.-заоч. ОМД-322, зочн. ОМД-301);
    - 3.4. Шаймухаметовой К.Н. - по профессиям 22.01.05 Аппаратчик-оператор в производстве цветных металлов, 15.01.36 Дефектоскопист; по специальности 22.02.06 Сварочное производство (АОЦМ-304, Д-101, СП-423).
  4. Председателям цикловых методических комиссий представить на рассмотрение и согласование Программы ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, представителей работодателей, утвердить директором колледжа. Срок исполнения 20 декабря.
  5. Мастерам п/о и руководителям практик ознакомить обучающихся под подпись с Программой ГИА, требованиями к выпускной квалификационной работе (ВКР), а также критериями оценки знаний не позднее чем за пять-шесть месяцев до начала ГИА.
  6. Руководителям ВКР сформировать пакет документов, необходимый для выполнения ВКР обучающимися: перечень тем, методические рекомендации по

написанию ВКР, график сдачи разделов, титульный лист, содержание, структура и др. Срок исполнения 20.12.2019г.

7. Председателям цикловых методических комиссий, кураторам групп и мастерам производственного обучения сформировать пакет документов для работы ГЭК:

- Сводная ведомость успеваемости обучающихся;
- Документы подтверждающие освоение профессиональных модулей;
- Отчет по производственной практике (для специалистов);
- Портфолио студентов;
- Рейтинговые листы оценивания;
- Отзыв и рецензии на ВКР (для специалистов);
- Оценочные листы выполнения выпускной практической работы (для рабочих)
- Протоколы ГИА
- Зачетные книжки;
- Анкеты выпускников, председателя ГЭК, представителя работодателя;

Срок исполнения: 05.06.2020г.

8. Председателям цикловых комиссий составить график и создать комиссии по приему отчетов о практиках обучающихся. Срок исполнения 27.05.2020 – 30.05.2020г.

9. Зам. директора по УПР – Горячевой Л.Г. зав. дневным отделением по учебной работе Колбиной Е.Н. проверить, журналы теоретического и практического обучения выпускных групп, преподавателям и руководителям практики исправить замечания. Срок исполнения 03.06.2020г.

10. Зам. директора по УПР – Горячевой Л.Г. подготовить аналитический отчет об итогах проведения ГИА и представить его директору колледжа для дальнейшего представления в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области. Срок исполнения 04.07.2020г.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Н.А. Ракитина

Исполнитель:

Горячева Л. Г.  
8 (922) 117-03-47; 8 (34345) 5-46-36