

**Министерство образования и  
молодежной политики образования  
Свердловской области**

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области



**«Верхнесалдинский  
авиаметаллургический колледж  
им. А.А. Евстигнеева»  
(ГАПОУ СО «ВСАМК  
им. А.А. Евстигнеева»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

№ 32  
Верхняя Салда

**О Совете Автономного учреждения**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор ГАПОУ СО «ВСАМК  
им. А.А. Евстигнеева»**

Н.А. Ракитина

«17» Октября 20 19 год  
Принято Общим собранием  
работников и представителей  
обучающихся  
Протокол № 6  
от 17.10 2019 года

**1. Общие положения**

1.1. Совет Автономного учреждения (далее – Совет) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева» (далее – Колледж) является коллегиальным органом управления; представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Колледжа.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Колледжа, иными локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Положением.

1.3. Совет избирается сроком на 5 лет. Состав Совета утверждается приказом директора Колледжа.

1.4. Совет осуществляет деятельности в рамках своих полномочий.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## 2. Структура и порядок формирования Совета

2.1. В состав Совета Автономного учреждения входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей.

2.2. Состав Совета Автономного учреждения избирается в количестве 15 человек открытым голосованием на общем собрании.

Предусмотрение требований к членам САУ:

- с запретом на ведение педагогической деятельности по медицинским показаниям;
- лишенных родительских прав;
- с запретом заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной работой с детьми по решению суда;
- признанных по суду недееспособными;
- имеющих неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

## 3. Кооптация членов Совета

3.1. Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

3.2. Выдвижение кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации может быть сделано членами Совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей). Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации.

3.4. Совет имеет право кооптировать (ввести в состав Совета по решению Совета без проведения дополнительных выборов) в свой состав до 4 членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Колледжа.

3.5. Не допускается кооптация лиц:

- с запретом на ведение педагогической деятельности по медицинским показаниям;
- лишенных родительских прав;

- с запретом заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной работой с детьми по решению суда;
- признанных по суду недееспособными;
- имеющих неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

3.6. Количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

#### **4 . Права и обязанности членов Совета**

4.1 Избранный член Совета должен добросовестно и разумно исполнять возложенное на него общественное поручение.

4.2. Члены Совета работают на общественных началах. Колледж не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

4.3. Член Совета имеет право:

4.3.1. участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

4.3.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

4.3.3. не голосовать по какому-либо вопросу по причинам, имеющим этический характер. В этом случае он обязан заявить председательствующему на собрании о невозможности своего участия в голосовании;

4.3.4. требовать от администрации колледжа предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.4. Председателем Совета является директор колледжа.

4.5. Председатель полномочен:

- 1) устанавливать сроки плановых собраний Совета;
- 2) созывать участников Совета (в составе не менее 1/4 от полного числа участников) на внеплановые собрания Совета;

3) возглавлять собрания Совета и руководить участниками Совета (и приглашенными) в период собрания;

4) организовывать подготовку обобщенной информации по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Совета, для представления ее в заинтересованные учреждения, организации и ведомства, в средства массовой информации для публичного освещения решений и деятельности Совета.

5) подписывать протоколы собраний и иные документы Совета;

6) принимать решения (совершать действия) от лица Совета при наличии соответствующего персонального поручения Совета (его комитета или комиссии);

7) выполнять иные полномочия, предусмотренные положением о Совете Учреждения.

4.6. Кандидатура на должность (или осуществление функций) секретаря предлагается на первом собрании Совета директором. Участники Совета вправе предлагать иные кандидатуры. Совет избирает секретаря. Совет вправе переизбрать секретаря.

4.7. Основная задача секретаря заключается в обеспечении эффективной организации работы Совета.

4.8. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

4.9. Члены Совета обязаны посещать заседания Совета.

4.10. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.11. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

б) при увольнении с работы работника колледжа, избранного членом Совета.

в) в случае неоднократного нарушения своих обязанностей в отношении конфиденциальных вопросов, связанных с работой колледжа, его сотрудников или воспитанников;

г) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой и непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.12. Решение об исключении из состава Совета его участника принимается на полном собрании Совета путем открытого голосования. Принятие решения считается правомочным, если за исключение члена Совета проголосовали не менее 2/3 от общего числа участников Совета.

4.13. В случае согласия с решением Совета, директор издает приказ об исключении из состава Совета его участника;

4.14. Полномочия члена Совета прекращаются со дня издания соответствующего приказа.

4.15. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## **5. Полномочия Совета**

### **5.1. Полномочия Совета:**

- рассмотрение следующих локальных нормативных актов колледжа (Концепция развития воспитания, Положение о социальной защите студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений, Положение о бухгалтерии, Положение о хозяйственном отделе, Положение о педагогическом совете, Положение об отделе кадров, Положение о методическом совете, Положение о комиссии по переходу обучающихся по образовательным программа среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное, Программа повышения квалификации работников колледжа, Кодекс профессиональной этики руководителя образовательной организации, Кодекс профессиональной этики педагогических работников, Положение об общем собрании работников и представителей обучающихся, Порядок заполнения учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании, Положение о компьютерных курсах, Положение об обучении на основе договоров с оплатой стоимости обучения, Номенклатура дел, Положение о стипендиальной комиссии колледжа, Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, Положение о порядке постановки на полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Положение о назначении государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет ассигнований областного бюджета, Положение о порядке

личных дел обучающихся, Положение об организации и проведении самообследования, Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Положение о приемной комиссии, Правила приема на 2014-2015 уч.год, Положение об апелляционной комиссии (ИГА), Порядок проведения ГИА выпускников ГАОУ СПО СО «ВСАМТ», Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАОУ СПО СО «ВСАМТ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями), Положение о Координационном совете по внедрению ФГОС СПО, Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, Положение об учебно-производственных мастерских, Положение о службе по содействию трудоустройству выпускников, Положение о музее, Положение о библиотеке, Положение об архиве техникума, Положение о порядке изготовления, хранения, использования, уничтожения печатей и штампов, Положение о постоянно действующей экспертной комиссии техникума (ЭК), Положение о подготовительных курсах, Положение об очном (дневном) отделении, Положение о комплексной безопасности и другие нормативные локальные акты, согласно положению о локальных актах);

- рассмотрение возможности стимулирования руководителя (директора) за счет средств приносящей доход деятельности, в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя (директора);
- рассмотрение меры дисциплинарного взыскания обучающимся и работникам техникума.

5.2. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом Учреждения не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

## **6. Организация деятельности Совета**

6.1. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета могут быть инициированы председателем Совета, а также членами Совета (не менее 2/3 всего состава).

6.2. Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета Автономного учреждения.

6.3. Решение Совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов Совета Автономного учреждения.

6.4. Решения Совета Автономного учреждения оформляются протоколом. В протоколе указывается:

- место, время, повестка дня собрания;
- состав собрания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования;
- решения собрания;

Протокол собрания подписывает председатель и секретарь, которые несут персональную ответственность перед Советом за правильность составления протокола.

6.5. Каждый участник Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов на собрании Совета решающим является голос председательствующего на собрании.

6.6. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- а) приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.

РАССМОТРЕНО: на заседании собрания работников и преподавателей  
на бюджетных \_\_\_\_\_ протокол № 6 от 17. 10 2019 г.







Всего прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью двумя

десятью листов

Директор ГМПОУ СО «ВСАМК

им. М.А. Евстигнеева»

Н.А. Ракина

